LAMPIRAN 'C2'

BORANG PILIHAN SENDIRI

Fail Rujukan:

Tarikh:

Kepada: (Pihak Berkuasa Melantik)

....

....

....

....

Melalui: (Ketua Jabatan)

....

....

....

....

Tuan,

Pertukaran Perkhidmatan Pegawai Kerja/Penolong Pegawai Tadbir, Tingkatan Tinggi Ke Dalam Perkhidmatan Pegawai Eksekutif

Berhubung dengan surat tuan bil: JPA.SULIT.324/17/4 Klt.5/(   ) bertarikh ____________________ mengenai perkara di atas, maka dengan ini saya membuat pilihan sendiri seperti berikut :-

* (a) Bersetuju menerima pertukaran perkhidmatan dari perkhidmatan Pegawai Kerja/Penolong Pegawai Tadbir, Tingkatan Tinggi ke dalam perkhidmatan Pegawai Eksekutif, Tingkatan Kanan (B3/B1) dengan menerima gaji sebanyak   sebulan di atas tanggagaji B1 dengan mengekalkan gelaran Tingkatan Tinggi secara Khas Untuk Penyandang (KUP).

* (b) Tidak bersetuju menerima tawaran bertukar ke dalam perkhidmatan Pegawai Eksekutif dan ingin kekal dalam perkhidmatan Pegawai Kerja/Penolong Pegawai Tadbir secara Khas Untuk Penyandang (KUP).

* Potong mana yang tidak sesuai.

2. Saya sesungguhnya faham kandungan surat tawaran tuan bil. JPA.SULIT.324/17/4 Klt.5/( ) bertarikh ____________________ dan implikasi pilihan sendiri ini dan saya sesungguhnya mengetahui bahawa pilihan yang telah saya buat ini adalah muktamad. Saya juga faham bahawa sekiranya ada di antara maklumat yang saya beri untuk tujuan pertukaran perkhidmatan ini tidak betul, maka pertukaran perkhidmatan saya dengan sendirinya terbatal dan saya akan dikekalkan di dalam perkhidmatan Pegawai Kerja/Penolong Pegawai Tadbir secara KUP.

Tandatangan: ....

Nama Penuh: ....

No.Kad Pengenalan: ....

Alamat: ....

....

....

Tarikh: ....

Dihadapan:

....

SAKSI**

Nama Penuh: ....

No.Kad Pengenalan: ....

Alamat: ....

....

....

Tarikh: ....

** Ketua Jabatan atau Pegawai Kumpulan 'A'

7. Tuan/puan yang menerima pertukaran ke dalam perkhidmatan Pegawai Eksekutif adalah dikehendaki berkhidmat di mana-mana tempat atau dalam mana-mana Jabatan sepertimana yang diarahkan oleh Ketua Perkhidmatan.

Pertukaran Sewaktu Berkhidmat Dalam Perkhidmatan Pegawai Eksekutif

8. Tuan/puan yang menerima pertukaran perkhidmatan ke dalam perkhidmatan Pegawai Eksekutif adalah tertakluk kepada Peraturan-peraturan Perkhidmatan, Arahan Perbendaharaan, Peraturan Kewangan, pekeliling-pekeliling dan peraturan-peraturan lain yang berkuatkuasa pada masa ini dan yang dipinda atau dikeluarkan dari semasa ke semasa.

Mematuhi Peraturan-Peraturan Dan Lain-lain

9. Tuan/puan yang menerima pertukaran perkhidmatan ke dalam perkhidmatan Pegawai Eksekutif tidak akan dikenakan pemeriksaan perubatan dan lain-lain peraturan perlantikan baru dengan syarat mereka telah menjalani pemeriksaan perubatan dalam perkhidmatan Pegawai Kerja/Penolong Pegawai Tadbir.

Pemeriksaan Perubatan Dikecualikan

10. Tuan/puan akan diberi tempoh selama 30 hari untuk membuat pilihan sendiri mulai dari tarikh surat tawaran ini sama ada untuk bertukar perkhidmatan ke dalam perkhidmatan Pegawai Eksekutif atau kekal dalam perkhidmatan Pegawai Kerja/Penolong Pegawai Tadbir. Jika tuan/puan tidak membuat apa-apa pilihan sendiri setelah tamat tempoh yang ditetapkan adalah dianggap menolak tawaran ini. Pilihan sendiri ini adalah muktamad. Selaras dengan perkara tersebut di atas, tuan/puan adalah dikehendaki mengisi borang pilihan sendiri yang disertakan bersama-sama ini sebelum tamat tempoh yang ditetapkan.

Pilihan Sendiri

11. Ketua Perkhidmatan bagi perkhidmatan Pegawai Eksekutif ialah Ketua Agensi masing-masing.

Ketua Perkhidmatan

4/-

Syarat-syarat Lain

12. Tuan/puan yang ditukar perkhidmatan ke dalam perkhidmatan Pegawai Eksekutif adalah dengan itu juga putus hubungan dengan perkhidmatan Pegawai Kerja/Penolong Pegawai Tadbir.

Tarikh Kuatkuasa Pertukaran Perkhidmatan

13. Pertukaran Perkhidmatan ke dalam perkhidmatan Pegawai Eksekutif ini adalah berkuatkuasa pada tarikh yang ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Melantik.

Pemberian Maklumat Yang Tidak Betul

14. Pertimbangan pertukaran perkhidmatan tuan/puan ke dalam perkhidmatan Pegawai Eksekutif adalah berasaskan maklumat-maklumat yang diberi adalah betul dan tepat. Jika ada maklumat yang telah diberi tidak betul atau tidak tepat akan membatalkan syarat tawaran ini dan tuan/puan kekal dalam perkhidmatan Pegawai Kerja/Penolong Pegawai Tadbir secara KUP.