

PROSES KERJA

BIDANG: PERJAWATAN	KOD: JN 18.4		
AKTIVITI: TAMBANG PERCUMA	SUB-AKTIVITI: TAMBANG PERCUMA SEKALI DALAM TEMPOH 3 TAHUN PERKHIDMATAN (PRE-SUFFLAN)		
PROSES KERJA	BORANG	UNDANG-UNDANG	JAWATAN
<p><b><u>PERKARA PERKARA PENTING</u></b></p> <p>Pegawai-pegawai yang layak memohon tambang percuma haruslah memenuhi syarat-syarat seperti berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i) Pegawai adalah seorang pegawai tempatan (Local Officer) yang telah dilantik sebelum 1.1.71 berkaitan dengan pelaksanaan P.P. 9/71 dan menyandang jawatan tetap atau sementara (tetapi tidak secara sebulan ke sebulan) dalam Bahagian II ke bawah dengan gaji Pre-Sufflan yang tidak melebihi \$660.00 sebulan.</li> <li>ii) Perkhidmatan pegawai telah genap 3 tahun sesudah menikmati kemudahan yang sama sebelumnya.</li> <li>iii) Pegawai belum diberi dan tidak akan diberi kemudahan tambang percuma setahun sekali untuk balik ke kampung halaman pada tahun yang sama.</li> <li>(iv) Pegawai ada memohon/diluluskan cuti rehat untuk maksud ini.</li> <li>v) Jabatan ada peruntukan untuk maksud ini.</li> </ul> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Terima permohonan daripada pegawai.</li> <li>2. Periksa rekod perkhidmatan, rekod cuti dan peruntukan wang pejabat sama ada permohonan memenuhi syarat-syarat utama seperti tercatat di bawah perkara-perkara penting. <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Jika permohonan tidak memenuhi syarat-syarat, ataupun tiada peruntukan kewangan, tolak permohonan dan beritahu pegawai.</li> <li>2.2 Jika permohonan memenuhi syara-syarat, luluskan permohonan dan beritahu pegawai tentang had kelayakan yang ditetapkan.</li> </ul> </li> <li>3. Keluarkan Waran Udara/"Service Order" kepada pegawai untuk membuat perjalanan.</li> <li>4. Catatkan kemudahan yang telah diberi dalam Rekod Perkhidmatan/Fail Peribadi pegawai.</li> <li>5. Menyelenggarakan urusan bawaran.</li> </ul>		P.A. 152(Jadual XIV). Perintah Am 1996.	

PROSES KERJA	BORANG	UNDANG-UNDANG	JAWATAN
<p>6. Selepas kembali dari cuti, pejabat dikehendaki memastikan supaya kemudahan yang diberi telah digunakan dengan sempurna oleh pegawai tersebut seperti penyerahan tiket-tiket kapal terbang yang terguna.</p> <p>7. Tamat.</p>			

## JN 18.4 TAMBANG PERCUMA SEKALI DALAM TEMPOH 3 TAHUN PERKHIDMATAN (PRE-SUFFLAN)

