

PROSES KERJA

BIDANG: PERJAWATAN	KOD: JN 17.2		
AKTIVITI: MEMILIKI HARTA	SUB-AKTIVITI: KELULUSAN UNTUK MEMILIKI HARTA MELEBIHI HAD-HAD YANG DITETAP DALAM PERINTAH AM		
PROSES KERJA	BORANG	UNDANG-UNDANG	JAWATAN
<p><u>PERKARA-PERKARA PENTING</u></p> <p>Had-Had harta yang boleh dimiliki oleh kakitangan-kakitangan adalah seperti tercatat di dalam Surat Pekeliling berkenaan dan Perintah Am. Kakitangan-kakitangan Kerajaan yang ingin memiliki harta melebihi had-had yang ditetapkan dalam Perintah Am, haruslah mendapatkan kelulusan daripada Setiausaha Kerajaan Negeri terlebih dahulu.</p> <hr/> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terima permohonan bagi tujuan memiliki harta melebihi had-had yang ditetapkan dalam Perintah Am daripada pegawai. 2. Hantar permohonan kepada SUK. 3. Terima keputusan. <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Jika diluluskan, teruskan ke langkah 4. 3.2 Jika tidak, nasihatkan pegawai untuk mengikut arahan tentang harta yang dimilikinya seperti diperuntukan dalam Surat Pekeliling dan Perintah Am dan tamatkan tindakan. 4. Beritahu pegawai dan catat dalam rekod perkhidmatan/fail. 5. Tamat. 			

HAD YANG DITETAPKAN DALAM PERINTAH AM

