

PROSES KERJA

BIDANG: PERJAWATAN	KOD: JN 14.3		
AKTIVITI: PENAMATAN PERKHIDMATAN	SUB-AKTIVITI: TAMAT KONTRAK (PEGAWAI KONTRAK)		
PROSES KERJA	BORANG	UNDANG-UNDANG	JAWATAN
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Semakan fail pegawai yang kontraknya akan berakhir.                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Jika ada baki cuti rehat, arahkan pegawai mengambil cuti sebelum kontrak tamat.</li> </ol> </li> <li>2. Kemukakan permohonan tambang balik kepada SUK dan jika perlu permohonan pendahuluan ganjaran.</li> <li>3. Apabila kelulusan pendahuluan ganjaran diterima beritahu Akauntan Negeri bagi pembayaran.</li> <li>4. Tamat.</li> </ol>	T. 156A		

# JN 14.3 TAMAT KONTRAK (PEGAWAI KONTRAK)

